



PROFIL DE POSTE **d'un-e conseiller-ère en création d'activités** **Accompagnement à la création et au développement d'activités.**

L'association AMESUD, basée à Rosières (07260), est un lieu ressources pour la création d'activités, l'emploi, la formation et l'Économie sociale et solidaire. Créée en 1988, AMESUD a pour objet l'aide à l'installation et au maintien d'actifs en milieu rural.

Depuis 2005, l'AMESUD intervient sur l'accompagnement des bénéficiaires du RSA porteurs d'un projet de création d'entreprises ou ayant une activité indépendante dans le cadre d'une convention avec le Département de l'Ardèche.

C'est dans ce cadre que l'Association recrute à partir du 1^{er} février un conseiller en création d'entreprises pour un CDD de 11 mois avec évolution possible vers un CDI.

Le/la conseiller-ère en création d'activités exerce ses missions au sein d'une équipe et sous la responsabilité de la direction de l'association et du conseil d'administration.

Missions

Accueil et accompagnement des porteurs de projets de création d'activité ou des entrepreneurs.

Public : Porteurs de projet ou entrepreneurs

Secteur d'activités : Artisanat, commerce, services à la personne, activités culturelles et artistiques,...

Pour les Porteurs de Projet

Il est nécessaire de maîtriser l'accompagnement à la création d'activités, qui consiste à :

- Analyser la cohérence homme/projet, Diagnostiquer la viabilité et la faisabilité du projet
- Aider dans la démarche de création (mise en réseau, appui méthodologique, recherche d'infos...) et appui au montage de dossiers (ACCRES, recherche de financements...)
- Définir des objectifs, des démarches à effectuer

Pour les entrepreneurs en activité :

- Poser un diagnostic de l'activité (fonctionnement, financiers, marketing...)
- Proposer des pistes de développement ou de diversification de l'activité.
- Mettre en place le suivi de l'activité (tableau de bord, seuil de rentabilité)
- Calculer les cotisations sociales et anticiper leur règlement
- Informer et accompagner l'entrepreneur sur toutes les déclarations administratives, fiscales et sociales relevant de son activité afin qu'il s'approprie les obligations légales d'un chef d'entreprise.

Spécificités liées au dispositif d'accompagnement des entrepreneurs bénéficiaires du Revenu de Solidarité Active (RSA) :

- Mettre en place un suivi individualisé par contacts réguliers.
- Aider le bénéficiaire à élaborer et rédiger son contrat d'engagements réciproques.
- Veiller au respect de ses obligations administratives liées au versement du RSA
- Contrôler et vérifier la réalisation des démarches

Activités liées

Veille et mise à jour des connaissances en matière administrative et réglementaire.
Rendu de bilans quantitatifs et qualitatifs aux financeurs (Département//FSE).
Saisie de base de données.
Participation à des réunions partenariales au niveau local.

Compétences

Méthodologie de la création d'entreprise (maîtrise des différents statuts juridiques, fiscaux et sociaux)
Comptabilité
Fiscalité
Social
Maîtrise informatique (Word, Excel, Internet)
Si possible, connaissance du dispositif RSA

Qualités spécifiques au poste

Capacité d'écoute et de gestion de « problèmes humains »
Grande rigueur administrative.
Capacité de discernement
Aptitude à travailler en partenariat et en réseau.
Pédagogie et discrétion.
Si possible, connaissance du territoire et des partenaires

Formation

Minimum Bac + 2 en compta et/ou gestion et/ou finance.
+Une expérience professionnelle dans le(s) domaine(s) serait un plus.

Conditions :

- CDD 11 mois à compter février à décembre 2017 - Possibilité d'évolution en CDI- 35h.semaine
- Rémunération brute selon expérience (entre 1600 € à 1800 € brut/mois)
- Lieu de travail : Rosières + Déplacement fréquent sur l'Ardèche Méridionale
- Les candidatures comprenant une lettre de motivation et un CV sont à envoyer **avant le 17 janvier à :**

Association AMESUD

Madame la Présidente

RD 104

07260 ROSIERES

ou par mail à : maubert@amesud.fr en précisant « Candidature » dans l'objet du message