

## Programme de formations professionnelles

Individus – associations – entreprise – collectivités

SAISON 2011/2012

Administration/Gestion  
Méthodologie/projet  
Communication  
Financements/mécénat  
Ressources humaines



La co-opérative  
Peuple et culture  
33 rue des moulins  
26000 Valence  
La.co-operative@wanadoo.fr  
04.75.25.43.67 – 06.70.80.73.61  
www.lacoop26-07.fr

## Des Formations avancées



### Penser et structurer son action dans la complexité

Une formation pour acquérir des outils et méthodes issues des sciences humaines et de la pédagogie de l'éducation populaire permettant aux acteurs sociaux d'articuler action et pensée dans un contexte collectif.

#### Objectifs :

- Clarifier et expliciter un projet par écrit
- Animer une réunion, un débat et créer des outils d'animation
- Observer et problématiser une situation
- Structurer sa parole et sa pensée.

Durée 24 heures / réparties sur 4 journées

7, 8, 9 et 10 décembre 2011 à Valence

Intervenant : Christophe Chigot - CREFAD Lyon (possibilité de solution d'hébergement, se renseigner)

Tarifs : 740€ / salarié (dans le cadre d'une prise en charge) – 120€/ Bénévole et particulier

## Financer l'association par le partenariat avec les entreprises : mécénat et sponsoring

Une formation pour acquérir des connaissances, outils et méthodes, contribuer à la diversification des sources de financement de l'association en développant une stratégie de levée de fonds pour mobiliser des partenariats privés sous forme de mécénat ou de sponsoring

#### Objectifs :

- Connaître le contexte juridique et fiscal des partenariats associations/entreprises
- Construire une stratégie
- Elaborer des outils de collecte (dossier, supports de communication... )
- Préparer la rencontre et la négociation

Durée 14 heures / réparties sur 2 journées

Deux sessions en 2011/2012 : 23 et 24 Novembre 2011 à Valence (26) – 12 et 13 Mars 2012 à Privas (07)

Intervenants : Pascal Loviconi – Accointance (Lyon)

Tarifs : 370€ / salarié (dans le cadre d'une prise en charge) – 60€/ Bénévole et particulier

## Tenir et gérer la comptabilité des petites et moyennes associations

Une formation pour être en capacité de prendre en charge la comptabilité d'une petite ou moyenne association sur tableur (excel, open office...).

#### Objectifs :

- Connaître les obligations comptables de l'association
- Lire, comprendre et analyser des documents comptables
- Construire et savoir utiliser un outil comptable adapté aux besoins de l'association

Durée 21 heures / réparties sur 3 journées

16, 17 et 18 Novembre 2011 à Guilherand-Granges (07)

14, 15 et 16 mars 2012 à Montélimar (26)

Intervenants : Didier Pugeat – La co-opérative

Tarifs : 555€ / salarié (dans le cadre d'une prise en charge) – 90€/ Bénévole et particulier

## Créer le site internet de la structure sous WORDPRESS

Wordpress est un outil de développement de blog à vocation et apparence professionnelle mais accessible aux associations car gratuit et de bonne prise en main.

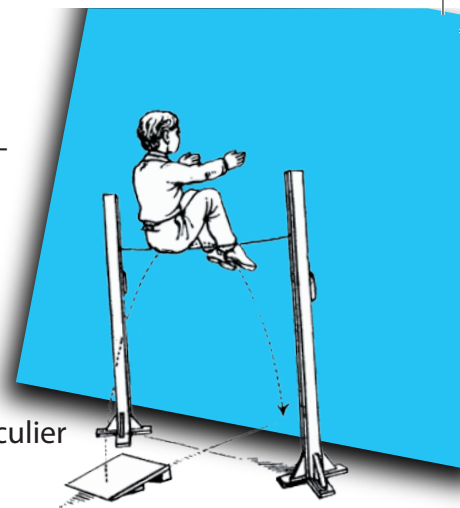
### Objectifs :

- Appropriation et création de l'interface
- Maîtrise du mode de fonctionnement et sensibilisation à la personnalisation

Durée : 7 heures / 1 journée – Une session en 2011/2012 : 5 avril 2012

David Job – Graphiste

Tarifs : 370€ / salarié (dans le cadre d'une prise en charge) – 60€/ Bénévole et particulier



## Elaborer la stratégie de communication de l'association

Une formation pour être en capacité de développer une stratégie de communication de l'association cohérente et efficace articulée autour de l'équation objectifs/ressources/messages. Ou comment mobiliser les ressources communicationnelles nombreuses au service du développement de l'association : plaquettes, site web, relations médias, réseaux sociaux, rencontres et partenariats...

### Objectifs :

- Identifier ses besoins en termes de communication et formaliser son message
- Appliquer la méthodologie de projet appliquée à la communication
- Construire un modèle de communication et de promotion basée sur une analyse concrète des activités de l'association, de ses besoins et de ses ressources.

Durée 14 heures / réparties sur 2 journées –

30 et 31 janvier 2012 à Romans-sur-Isère

Intervenants : Anthony Charuel – La co-opérative / Davy Bernard - Pixels-Mondes

Tarifs : 370€ / salarié (dans le cadre d'une prise en charge) – 60€/ Bénévole et particulier

## Création graphique et de visuels : plaquette, flyer, affiche...

Une formation pour apprendre à maîtriser des outils de création graphique professionnels au service de la création de visuels et de supports de communication pour l'association : Affiches, flyers, plaquette...

### Objectifs :

- Découvrir et être en capacité d'utiliser le logiciel de création Photoshop CS 3
- Maîtriser les principes et techniques de la création graphique (détourage, calques,...)
- Utiliser les fondamentaux de la communication visuelle (lettrages, taille, couleur, charte...)

Durée 21 heures / réparties sur 3 journées

Une session en 2011/2012 : 8, 9 et 10 février 2012 – Montélimar

Intervenants : David Job - Graphiste

Tarifs : 555€ / salarié (dans le cadre d'une prise en charge) – 90€/ Bénévole et particulier

## Panorama des relations collectivités et associations : CPO, DSP, marchés publics, subventions

Les relations entre associations et collectivités changent et vont dans le sens d'une plus forte formalisation et sécurisation de leurs rapports. Une formation pour découvrir l'esprit et le fonctionnement des nouvelles modalités de relations entre associations et collectivités qui se développent et ainsi pouvoir mieux y avoir recours.

### Objectifs :

- Connaître les différentes modalités de partenariat associations/Collectivités et leurs spécificités (Délégation de service public, Marché public, Convention, Subvention, appel...)
- Avoir une sensibilisation aux modalités de réponses ou de contractualisation
- Appréhender le sens, les avantages et inconvénients de ces rapports

Durée : 7 heures – Une session mardi 28 février à Valence.

Intervenants : Nicolas Boilloux - Oxalis

Tarifs : 185€ / salarié (dans le cadre d'une prise en charge) – 30€/ Bénévole et particulier



## Maîtriser et répondre à un appel d'offre de marché public

**Objectif :** Apprendre à répondre aux appels d'offre et à leur mise en oeuvre

Durée : 14 heures / réparties sur 2 journées – Une session en 2011/2012 : 29 et 30 mars 2012

Intervenants : Nicolas Boilloux - Oxalis

Tarifs : 370€ / salarié (dans le cadre d'une prise en charge) – 60€/ Bénévole et particulier



### Modalités d'inscription

**-Demande de prise en charge par l'employeur :** nous faire parvenir par courrier ou mail le bulletin d'inscription visé par l'employeur en ayant pris soin de compléter ses coordonnées. Une convention de formation sera établie avec l'employeur.

**-Demande de prise en charge par un OPCA** (organisme paritaire collecteur agréé) Contacter l'OPCA et nous adresser le bulletin d'inscription par courrier ou mail, afin que votre place soit réservée en attendant l'accord de prise en charge. Nous informer des documents à vous transmettre ou à produire pour votre OPCA (devis, convention...)

**-Prise en charge par l'association ou la structure** pour les bénévoles : nous faire parvenir le bulletin d'inscription en mentionnant prise en charge par l'association avec le règlement correspondant aux frais pédagogique à l'ordre de la coopérative peuple et culture.

**-Si vous ne bénéficiez d'aucune prise en charge :** Nous faire parvenir le bulletin d'inscription accompagné d'un chèque correspondant au montant des frais pédagogiques à l'ordre de la coopérative peuple et culture

### Possibilités de prise en charge

La coopérative peuple et culture est un organisme de formation déclaré auprès de la préfecture.

Les frais pédagogiques peuvent être pris en charge par l'employeur en fonction de son plan de formation ou dans le cadre du droit individuel à formation (DIF) pour lequel chaque salarié se constitue un crédit de temps formation à hauteur de 20heures par an.

Renseignez vous auprès de votre employeur qui vous emploie, qui peut s'adresser à l'OPCA auprès duquel il cotise.

Chaque participant se voit remettre une facture à son nom ou à celui de la structure de prise en charge ainsi qu'une attestation de suivi de formation éventuellement valorisable dans le cadre d'une VAE ou de son parcours indiquant les contenus, les objectifs, les dates et la durée de l'action.

### Informations pratiques

Les inscriptions sont enregistrées dans la limite des places disponibles et en fonction de l'adéquation à la demande du candidat à la formation. Les formalités d'inscription doivent être réglées avant le premier jour de stage.

L'inscription est confirmée après réception du bulletin d'inscription accompagné du règlement ou de l'accord de prise en charge par l'OPCA ou l'employeur. Un mail de confirmation est alors envoyé avec les informations complémentaires relatives à l'organisation de la formation (lieu exact, documents à apporter...)

Toutefois souhaitant que le tarif ne soit pas un frein à l'accès à la formation, nous vous invitons à nous contacter en cas de difficultés afin d'envisager un règlement.

### Nos partenaires

La Co-opérative est labélisée point d'appui à la vie associative en Drome et en Ardèche dans le cadre du réseau des structures d'appui à la vie associative en Rhône Alpes et bénéficie dans ce cadre du soutien du Conseil Régional et d'un espace d'échanges, de formation et de collaboration avec ces autres points d'appuis. D'autres collectivités locales de sont engagées auprès de la Co-opérative pour appuyer le tissu associatif.

